

Джамбейтинское сельское профессионально-техническое
училище (СПТУ) №166
00.02.1960-1992 годы.

Профессионально-техническая школа №19
Сырымского района
1992-2002 годы

Сырымская профессиональная школа №19
13.09.2002год

Фонд №127
Опись №1

Для постоянного хранения

1960-1998

№19 кәсіптік-техникалық мектеп

1998 жыл

№19 кәсіптік мектеп

2005 жыл

№127 қор
№1 тізімдемесі (жалғасы)

1998-2005 ж ж



№ 127 қор
1998-2005 жылдардағы тұрақты
сақталатын құжаттардың
№ 1. тізімдемесі (жалғасы)

p/c	Істің индексі	Істің тақырыбы	Істің аралық мерзімі	Істің парақ саны	Ескертпе
1	2	3	4	5	6
149	1-6	№9 Бума. 1998 жыл 1. Басшылық Негізгі қызмет жөніндегі бұйрықтары.	26.04.98 25.09.02	89	кітап
150	1-3	1999 жыл. 1.Басшылық. Педагогикалық Кеңесі отырысының хаттамалары.	24.09.99. 04.12.04.	55	кітап
151	2-3	2. Директордың оқу- ісі жөніндегі орынбасары. Оқу жылындағы мектеп бітіруші оқушылардың жылдық есебі. (Жымпиты филиалы: Аралтөбе, №19 кәсіптік-техникалық мектебі)		29	
152	2-3	Сол. (Қаратөбе филиалы: Қаратөбе, Шөптікөл)		5	
153	4-2	4. Директордың оқу- өндірістік жұмыстары жөніндегі орынбасары. Оқушылардың оқуға қабылдау және оқудан шығарылғандығы жөніндегі бұйрықтары.	14.05.99. 07.10.05.	49	Кітап
154	4-4	Басшылардың, инженерлік- педагогикалық қызметкерлердің саны мен құрамының қозғалысы жөніндегі жылдық статистикалық есебі. (№20 нысаны, кәсіптік – техникалық)		1	

155	10-2	10. Бухгалтерия. Шығындар сметасы.	1	
156	10-3	Штаттық кестелер.	1	
157	10-4	Жылдық бухгалтерлік есептер.	5	
158	10-5	Еңбек жөніндегі жылдық статистикалық есеп. (№1 нысаны-ТВ)	2	
159	2-3	2000 жыл. 2. Директордың оқу -ісі жөніндегі орынбасары. Оқу жылындағы мектеп бітіруші оқушылардың жылдық есебі. (Жымпиты филиалы: Аралтөбе, Қызыл- ту, №19 кәсіптік -техникалық мектебі)	24	поку.
160	2-3	Сол. (Қаратөбе филиалы: Қаратөбе, Шөптікөл)	6	
161	4-4	4.Директордың оқу- өндірістік жұмыстар жөніндегі орынбасары. Басшылардың, инженерлік-педагогикалық қызметкерлердің саны мен құрамының қозғалысы жөніндегі жылдық есебі. (№20 нысаны, кәсіптік –техникалық)	1	
162	4-4.1.	Кәсіптік- техникалық мектептің жылдық статистикалық есебі. (№1 нысаны, кәсіптік –техникалық)	4	
163	10-2	10. Бухгалтерия. Шығындар сметасы.	1	
164	10-3	Штаттық кестелер.	1	
165	10-4	Жылдық бухгалтерлік есептер.	7	
166	10-5.1.	Білім беру мекемесінің қаржы – шаруашылық жөніндегі жылдық статистикалық есебі. (№1 нысаны)	4	
167	10-5.2.	Негізгі жабдықтардың қозғалысы және материалдық емес активтердің жылдық статистикалық есебі. (№11 нысаны)	2	

		2001 жыл.			
		2. Директордың оқу- ісі жөніндегі орынбасары.			
168	2-3	Оқу жылындағы мектеп бітіруші оқушылардың жылдық есебі. (Жымпиты филиалы: Аралтөбе, Қызыл -ту, №19 кәсіптік мектебі)		19	
169	2-3	Сол. (Қаратөбе филиалы: Қаратөбе, Шөптікөл)		8	
		4. Директордың оқу - өндірістік жұмыстар жөніндегі орынбасары.			
170	4-4.1.	Кәсіптік - техникалық мектептің жылдық статистикалық есебі. (№1 нысаны ,кәсіптік – техникалық)		5	
171	4-4.2	Оқу жылының қорытындысы жөніндегі жылдық статистикалық есебі. (№11 нысаны, кәсіптік- техникалық)		9	
		10. Бухгалтерия.			
172	10-2	Шығындар сметасы.		1	
173	10-3	Штаттық кестелер.		3	
174	10-4	Жылдық бухгалтерлік есептер.		8	
175	10-5.2.	Негізгі жабдықтардың қозғалысы және материалдық емес активтердің жылдық статистикалық есебі . (№11 нысаны)		3	
176	10-5.3.	Отын – энергетикалық баланс жөніндегі жылдық статистикалық есебі. (№1 нысаны – ТЭБ)		2	
		2002 жыл.			
		1.Басшылық.			
177	1-6	Негізгі қызмет жөніндегі бұйрықтары.	27.12.02. 22.12.05.	104	кітап
		2. Директордың оқу- ісі жөніндегі орынбасары.			
178	2-3	Оқу жылындағы мектеп бітіруші оқушылардың жылдық есебі. (Жымпиты филиалы: Алғабас, Аралтөбе, №19 кәсіптік мектебі)		23	
179	2-3	Сол. (Қаратөбе филиалы: Қаратөбе, Шөптікөл)		8	

180	4-4.2.	4. Директордың оқу - өндірістік жұмыстар жөніндегі орынбасары. Оқу жылының қорытындысы бойынша жылдық статистикалық есебі. (№11 нысаны)		8	
181	10-2	10. Бухгалтерия. Шығындар сметасы.		1	
182	10-3	Штаттық кестелер.		1	
183	10-4	Жылдық бухгалтерлік есептер.		6	
184	10-5.1.	Білім беру мекемесінің қаржы - шаруашылық жөніндегі жылдық статистикалық есебі. (№1 нысаны, әлеуметтік-қаржылық)		3	
185	10-5.2.	Негізгі жабдықтардың қозғалысы және материалдық емес активтердің жылдық статистикалық есебі. (№11 нысаны)		3	
186	10-5.4.	Тізім бойынша қызметкерлердің құрамының қозғалысы жөніндегі статистикалық есебі. (№20 нысаны)		2	
187	10-14	Бюджетке түсетін салықтар және өзге де міндетті төлемдер бойынша жылдық есептер (декларациялар, есепайырысулар)		19	
188	1-4	№10 Бума. 2003 жыл. 1.Басшылық. Өндірістік мәжілістердің хаттамалары.	07.10.03. 09.12.03.	5	
189	2-3	2.Директордың оқу- ісі жөніндегі орынбасары. Оқу жылындағы мектеп бітіруші оқушылардың жылдық есебі. (Жымпиты филиалы: Аралтөбе, «Қызыл- ту», №19 кәсіптік мектебі)		25	
190	2-3	Сол: (Қаратөбе филиалы: Қаратөбе, Шөптікөл)		5	
191	4-4.1.	4.Директордың оқу -өндірістік жұмыстары жөніндегі орынбасары. Кәсіптік мектептің оқу жылындағы статистикалық есебі. (№1 нысаны)		5	
192	4-4.2.	Оқу жылының қорытындысы жөніндегі жылдық статистикалық есебі. (№11 нысаны)		5	

		10. Бухгалтерия.			
193	10-2	Шығындар сметасы.		2	
194	10-3	Штаттық кестелер.		1	
195	10-4	Жылдық бухгалтерлік есептер.		11	
196	10-14	Бюджетке түсетін салықтар және өзге де міндетті төлемдер бойынша жылдық есептер (декларациялар, есепайырысулар)		18	
		2004 жыл.			
		1. Басшылық.			
197	1-4	Өндірістік мәжілістерінің хаттамалары.	12.01.04. 24.09.04.	2	
		2. Директордың оқу- ісі жөніндегі орынбасары.			
198	2-3	Оқу жылындағы мектеп бітіруші оқушылардың жылдық есебі. (Жымпиты филиалы: Аралтөбе, «Қызыл- ту», №19 кәсіптік мектебі)		35	
199	2-3	Сол. (Қаратөбе филиалы: Қаратөбе, Шөптікөл)		15	
		4. Директордың оқу -өндірістік жұмыстары жөніндегі орынбасары.			
200	4-4	Қызметкерлердің құрамының қозғалысы жөніндегі жылдық статистикалық есебі. (№1 нысаны)		5	
201	4-4.2.	Оқу жылының қорытындысы жөніндегі жылдық статистикалық есебі. (№11 нысаны)		4	
		10. Бухгалтерия.			
202	10-2	Шығындар сметасы.		1	
203	10-3	Штаттық кестелер.		1	
204	10-4	Жылдық бухгалтерлік есептер.		3	
205	10-5	Еңбек жөніндегі жылдық статистикалық есебі. (№1-Е нысаны)		3	
206	10-5.2.	Негізгі жабдықтардың қозғалысы және материалдық емес активтердің жылдық статистикалық есебі. (№1 I нысаны)		3	

207	10-14	Бюджетке түсетін салықтар және өзге де міндетті төлемдер бойынша жылдық есептер (декларациялар, есепайырысулар)		9	
208	1-3	2005жыл. 1.Басшылық. Педагогикалық Кеңесі отырысының хаттамалары.	13.01.05. 14.12.05.	9	
209	1-4	Өндірістік мәжілістерінің хаттамалары.	02.02.05. 14.10.05.	9	
210	4-4	4. Директордың оқу -өндірістік жұмыстары жөніндегі орынбасары. Қызметкерлердің құрамының қозғалысы жөніндегі жылдық статистикалық есебі. (№1 нысаны)		5	
211	4-4.2	Оқу жылының қорытындысы жөніндегі жылдық статистикалық есебі. (№11 нысаны)		7	
212	10-2	10. Бухгалтерия. Шығындар сметасы.		2	
213	10-3	Штаттық кестелер.		1	
214	10-4	Жылдық бухгалтерлік есептер.		5	
215	10-5	Еңбек жөніндегі жылдық статистикалық есебі. (№1-Е нысаны)		3	
216	10-14	Бюджетке түсетін салықтар және өзге де міндетті төлемдер бойынша жылдық есептер. (декларациялар,) есепайырысулар)		8	

Осы тізімдемеге 149 (жүз қырық тоғызыншы) нөмірден бастап, 216 (екі жүз он алтыншы) нөмірге дейін 68 (алпыс сегіз) іс енгізілді, оның ішінде:

Литерлі нөмірі: жоқ

Есепке алынбаған нөмірі: жоқ

Тізімдеме жасаушы: №19 КМ
іс жүргізушісі:

 Б.Жоламанова

«Мақұлданды»

Сырым аудандық

№19 кәсіптік мектебі

СК №1 хаттамасы


«22» «02» 2008 жыл

«Келісілді»

Батыс Қазақстан облысының
мұрағаттар және құжаттамалар
бөлімінің СТӘК-нің

№ 5 хаттамасы

«31» «03» 2008 жыл


