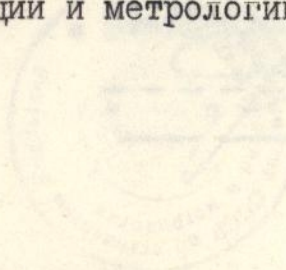


Государственный архив Уральской области  
 Уральский Центр стандартизации и метрологии



1990 г.

№ п/п  
 дата постоянного хранения  
 с 1945 по 1983 г.г.

Ф О Н Д № 224

О п и с ь № 1  
 постоянного хранения

32, 2, 4

№ п/п	Индекс дата	Заголовок дела (год, месяц)	Листы
1945-1983 гг.			
1	2	Справки	
1.		Годовой бухгалтерский отчет за 1945 год	29
2.	Бухгал	Годовой бухгалтерский отчет за 1946 год	43
3.		Годовой бухгалтерский отчет за 1948 г.	44
4.		Годовой бухгалтерский отчет за 1950 год	
5.		Годовой бухгалтерский отчет за 1951 год	44
1955 год			
6.		Годовой бухгалтерский отчет за 1955 год	41
1957 год			
7.		Годовой отчет по хозяйству за 1957 год	6
8.		Годовой отчет по хозяйству за 1957 год	
1961 год			
9.		Исправительный лист за 1961 год	2

"Утверждаю"

Директор Уральского центра  
Государственной стандартизации и метрологии  
Е.Г.Валиев  
1990 г.



Фонд № \_\_\_\_\_  
Опись \_\_\_\_\_  
дел постоянного хранения  
за 1945 - 1983 г.г.

8 8					
№№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тема, чести)	Дата дела	Кол-во листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6
I.		Связка № I			
1.		Годовой бухгалтерский отчет за 1945 год		39	
2.	Книжка	Годовой бухгалтерский отчет за 1948 год		43	
3.		Годовой бухгалтерский отчет за 1949 г.		44	
4.		Годовой бухгалтерский отчет за 1950 год		32	
5.		Годовой бухгалтерский отчет за 1952 год		44	
		1955 год			
6.		Годовой бухгалтерский отчет за 1955 год		31	
		1957 год			
7.		Годовой отчет по госнадзору за состоянием средств измерений за 1957 год		6	
8.		Годовой отчет по кадрам с при- ложениями за 1957 год		2	
		1961 год			
9.		Штатное расписание, смета расходов на 1961 год		5	
10.	Книжка	Годовой отчет о			





!	I	!	2	!	3	!	4	!	5	!	6
53.	40.	2-3	Годовой отчет по госнадзору за стандартами и измерительной техникой за 1970 год						53		
54.			05. Бухгалтерия								
	41.	5-3	Штатное расписание на 1970г.						10		
	42.	5-7	Годовой бухгалтерский отчет за 1970 год						23		
55.	I-5		С в я з к а № 3								
			02. Отдел госнадзора								
56.	43.	2-2	Годовой отчет организационно-технических мероприятий по стандартизации и метрологии на 1971 год								
57.		2-3	Годовой отчет по госнадзору за стандартами и измерительной техникой за 1971 год						15		
	44.	2-3	Годовой отчет по госнадзору за стандартами и измерительной техникой за 1971 год								
58.		3-3	05. Бухгалтерия								
	45.	5-3	Штатное расписание, смета расходов на 1971 год						7		
59.		5-3	Годовой бухгалтерский отчет за 1971 год								
60.		5-7	06. Отдел кадров								
	47.	6-4	Годовой отчет о работе с кадрами за 1971 год								
61.		6-4	Годовой отчет о работе с кадрами за 1972 год						15		
			02. Отдел госнадзора								
	48.	2-2	Годовой план организационно-технических мероприятий на 1972 год						10		
62.		2-3	Годовой отчет за стандартами за 1972 год								
	49.	2-3	Годовой отчет за стандартами за 1972 год						4		
63.		2-4	03. Отдел госповерки и аттестации								
	50.	3-3	Годовой отчет о госповерке мер и измерительных приборов за 1972 год								
64.		3-3	05. Бухгалтерия								
	51.	5-3	Штатное расписание, смета расходов на 1972 год						10		
65.		5-7	Годовой бухгалтерский отчет за 1972 год						23		
66.		5-8	Годовой бухгалтерский отчет за 1972 год								

№	1	2	3	4	5	6
5.						
06. Отдел кадров						
53.	5-3	План потребности в кадрах на 1972 год			3	
54.	6-4	Годовой отчет о работе с кадрами за 1972 год			15	
1973 год						
01. Общий отдел						
55.	1-5	Номенклатура дел на 1973 г.			4	
02. Отдел госнадзора						
56.	2-2	Годовой план работы лаборатории на 1973 год			1	
57.	2-3	Годовой отчет по госнадзору за стандартами за 1973 г.			12	
03. Отдел госповерки и аттестации						
58.	3-3	Годовой отчет за состоянием средств измерений за 1973 год			4	
05. Бухгалтерия						
59.	5-3	Штатное расписание, смета расходов на 1973 год			8	
60.	5-7	Годовой бухгалтерский отчет за 1973 год			19	
06. Отдел кадров						
61.	6-4	Годовой отчет о работе с кадрами за 1973 год			5	
1974 год						
02. Отдел госнадзора						
62.	2-3	Годовой отчет за соблюдением и внедрением стандартов и технических условий за 1974 год			3	
63.	2-4	Сводный годовой отчет о техническом уровне и качестве продукции предприятий Уральской области за 1974 год			5	
03. Отдел госповерки и аттестации						
64.	3-3	Годовой отчет за состоянием средств измерений за 1974 год			4	
05. Бухгалтерия						
65.	5-3	Штатное расписание, смета расходов на 1974 год			6	
66.	5-7	Годовой бухгалтерский отчет за 1974 г.			12	

----- 1 1 2 1 3 1 4 1 5 1 6 -----

		06. Отдел кадров	
67.	6-3	План потребности в кадрах на 1974 год	I
68.	6-4	Годовой отчет о работе с кадрами за 1974 год	8
		1975 год	
		05. Бухгалтерия	
69.	5-3	Штатное расписание, смета расходов на 1975 год	5
70.	5-7	Годовой бухгалтерский отчет за 1975 год	18
		1976 год	
		05. Бухгалтерия	
71.	5-3	Штатное расписание, смета расходов на 1976 год	5
72.	5-7	Годовой бухгалтерский отчет за 1976 год	16
		С в я з к а № 4	
		1977 год	
		02. Отдел госнадзора	
73.	2-2	Годовой план внедрения и соблюдением стандартов, техусловий метрологического обеспечения и качеству продукции на 1977г.	2
		05. Бухгалтерия	
74.	5-3	Штатное расписание, смета расходов на 1977 год	6
75.	5-7	Годовой бухгалтерский отчет за 1977 год	16
		1978 год	
		02. Отдел госнадзора	
76.	2-3	Годовой отчет за стандартами на 1978 год	4I
		03. Отдел госповерки и аттестации	
77.	3-2	Годовой план за состоянием средств измерений	25
		05. БУХГАЛТЕРИЯ	
78.	5-3	Штатное расписание, смета расходов на 1978 год	7
79.	5-7	Годовой бухгалтерский отчет за 1978 г.	17
		1979 год	
		02. Отдел госнадзора	

		7.									
1	2	3	4	5	6						
№	1	2	3	4	5	6					
80.	2-2	Годовой план <sup>госнадзора</sup> за состоянием средств измерений на 1979г.				2					
81.	2-3	Годовой отчет за стандартами за 1979г.				49					
05. Бухгалтерия											
82.	5-3	Штатное расписание, смета расходов на 1979 год				7					
1980 г.											
83.	5-7	Годовой бухгалтерский отчет за 1979 г.				21					
1980 г.											
84.		Квартальные отчеты по госнадзору за внедрением и соблюдением стандартов за 1980 г.				36					
85.	5-3	Штатное расписание, смета расходов на 1980 г.				7					
1981 г.											
02. Отдел госнадзора											
86.	2-2	Годовой план работы по госнадзору на 1981 год				1					
03. Бухгалтерия											
87.	5-3	Штатное расписание, смета расходов на 1981 г.				7					
88.	5-7	Годовой бухгалтерский отчет за 1981 год				18					
1982 г.											
89.	2-2	Годовой план <sup>госнадзора</sup> за соблюдением и внедрением стандартов на 1982 г.				9					
1983 г.											
90.		Квартальные планы по госнадзору за соблюдением и внедрением стандартов на 1983 год				4	Годовой не сохранился				
05. Бухгалтерия											
91.	5-3	Штатное расписание, смета расходов на 1983 год				11					
92.	5-7	Годовой бухгалтерский отчет за 1983 год				25					

По данной описи  
 утеряны 32 документа  
 дата 42.09.90 Рим  
 Проверено 04.08.90

В данный раздел описи внесено 92 (девяносто два) дела с № I по № 92

в том числе:

литерные номера: -

пропущенные номера: -

Архивист I категории:

А.Л.Суетин

Секретарь:

В.П.Конева

Дата: "20" "02" 90

"Утверждено"

"Одобрено"

Протокол ЭПК  
архивного отдела  
Облсполкома

Протокол ЦЭК(ЭК)  
Центра стандартизации и  
метрологии

от 20.06.90

от 20.02.90 № 1



По делу в описи № 1 за 1945-83 от 92  
 хранящихся в на Государственный уч.  
 По положению о ГАФ, утвержденного Советом Министров  
 о ответственность за сохранность этих материалов возлагается на руководителя  
 Центр стандартизации и метрологии  
 (название учреждения)  
 Начальник Иночкин Госархива  
26 06 1990 г.г. Генерал  
 (подпись)

По данной описи  
знается 92 (девяносто два)  
дела.  
12.09.90. Ршм

Утверждено: 09.08.99