

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ УРАЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Отдел народного образования
исполкома Ленинского райсовета
народных депутатов.

(наименование фонда)

Ф О Н Д № 217

О П И С Ь № 1

(название описи)

(крайние даты документальных материалов)

на _____ листах

"УТВЕРЖДАЮ"



Заседующий городским отделом
народного образования

С.И. Бисембаева

8 января 1990 г.

Фонд № 217

Опись № 1

дел постоянного хранения за 1983-1988 годы

2748

№№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Дата	Кол-во листов
1	2	3	4	5

Связка № 1 1983 год

1.	I-I	Постановления, решения, распоряжения местных партийных и советских органов, содержащие указания о деятельности РайОНО.	17.08.83 28.12.83	24
2.	I-3	Приказы по производственным вопросам	22.09.83 30.05.84	100
3.	I-4	Протоколы заседаний Совета РайОНО	26.10.83 17.05.88	96
4.	2-I	Статистические отчеты /о состоянии школ и составе учащихся на 1983 календарный год/ Ф-Д-4, Д-5, Д-6, Д-7, Д-8, Д-9, Д-10, РИК-75, РИК-86, ШО-1, ШО-3.		34
5.	3-6	Отчеты районного методического кабинета за 1983 год.		20
6.	5-3	Сметы и штатное расписание на 1983 г. Т-1		163
7.	5-3	То же Т-2		97
8.	5-4	Годовой бухгалтерский отчет за 1983 г. <u>Связка № 2 1984 год.</u>		11
9.	I-I	Постановления, решения, распоряжения местных, партийных, советских органов, содержащие указания о деятельности РайОНО.	27.04.84 27.09.84	52
10.	I-2	Приказы городского отдела народного образования, касающиеся деятельности РайОНО.	14.02.84 01.10.84	5
11.	I-3	Приказы по производственным вопросам.	14.08.84 01.10.84	100

1	2	3	4	5
12.	1-4	Протоколы совещаний директоров школ и внешкольных учреждений.	16.05.84 15.03.88	99
13.	3-22	Протоколы педагогического общества	12.01.84 21.12.84	33
14.	1-8	План работы на 1984 год.		41
14а	3-22	План работы педобщества на 1984 г.		6
15.	1-10	Документы районных конференций и совещаний учителей /мероприятия, планы, протоколы/.	05.01.84 27.08.84	52
16.	2-1	Статистические отчеты /о состоянии школ и составе учащихся на 1984 г./ Ф-Д-4, Д-5, Д-6, Д-7, Д-8, Д-10, РИК-75, РИК-76, ШО-1, ШО-3.		38
17.	2-4	Документы по профориентационной работе, трудовому обучению и воспитанию /информации, сведения/	20.04.84	5
18.	3-6	Отчеты районного методического кабинета на 1984 год.		18
19.	5-4	Годовой бухгалтерский отчет за 1984г. Связка № 3 1985 год.		11
20.	1-1	Постановления, решения, распоряжения местных партийных советских органов содержащих указания о деятельности РайОНО.	08.02.85 25.12.85	54
21.	1-2	Приказы областного обдела народного образования, касающиеся деятельности РайОНО.	05.11.85 25.12.85	4
22.	1-3	Приказы по производственным вопросам.	22.05.85 16.04.86	100
22а	3-22	Протокол пленума педобщества	15.01.85 15.11.85	26
22б	3-22	План работы педобщества на 1985 г.		9
23.	1-10	Документы районной конференции учителей /мероприятия, протоколы, статьи, доклады, рекомендации/.	07.01.85 25.08.85	53
24.	2-1	Статистические отчеты /о состоянии школ и составе учащихся на 1985 год/ Ф-Д-4, Д-5, Д-6, Д-7, Д-8, Д-9, Д-10, РИК-75, РИК-76, ШО-1, ШО-3.		41 30
25.	2-4	Документы по профориентационной, трудовому обучению и воспитанию /сведения, информация/.	14.02.85	45

1	2	3	4	5
26.	3-6	Отчеты районного методического кабинета за 1985 год.		I6
27.	5-3	Сметы и штатные расписания на 1985 г. Т-1.		92
28.	5-4	Годовой бухгалтерский отчет за 1985 г.		II
29.	5-3	Сметы и штатные расписания на 1985 г. Т-2		109
30.	I-2	Связка № 4 1986 г. Приказы областного и городского отделов народного образования, касающиеся деятельности районо.	07.02.86 09.10.86	24
31.	3-23	Протоколы педобщества	13.01.86 19.12.86	20
32.	I-8	План работы на 1986 г.		59
33.	3-22	План работы педобщества на 1986г.		20
34.	I-10	Документы районных конференций и совещаний учителей /мероприятия, доклады, рекомендации/.	27.08.86	4I
35.	2-I	Статистические отчеты /о состоянии школ и составе учащихся на 1986 календарный год/ Ф-Д-4, Д-5, Д-6, Д-7, Д-8, Д-10, РИК-75, ШО-1, ШО-3.		30
36.	2-4	Документы по профориентационной работе, трудовому обучению и воспитанию /информации, справки/.	15.05.86	26
37.	3-6	Отчеты районного методического кабинета за 1986 г.		22
38.	5-3	Сметы и штатное расписание на 1986 год.		219
39.	5-4	Годовой бухгалтерский отчет за 1986год.		7
Связка № 5. 1987 год.				
40.	I-2	Приказы областного и городского отделов народного образования, касающихся деятельности районо.	09.01.87 04.06.87	I9
41.	I-5	Приказы по производственным вопросам сам.	16.04.86 09.03.87	I00
42.	I-8	План работы районного отдела народного образования.	1987	37
43.	2-I	Отчеты школ по началу учебного года 1987 /Д-4,5,8,9,10,12, СВ-1,2, РИК-75,76, 77/.		I2

1	2	3	4	5
44.	2-14	Сведения о трудовом обучении уч-ся.	1987	13
45.	2-18	Информации об осуществлении всеобщего среднего образования.	1987	3
46.	2-29	Документы проверки школ и внешкольных учреждений по выполнению постановлений, приказов Минпроса СССР, КазССР.	13.10.87 27.08.87	73
47.	3-9	Документы августовской конференции учителей.	1987	83
48.	4-1	Отчеты о численности и составе работников дневных, начальных, восьмилетних и средних школ, школ-интернатов РИК-83/.	1987	1
49.	5-3	Сметы и штатное расписание. Т-2	1987	135
50.	5-4	Годовой бухгалтерский отчет.	1987	6
51.	4-2	Приказы по производственным вопросам	10.03.87 28.03.88	104
52.	4-2	То же	29.03.88 25.06.88	120
53.	5-3	Сметы и штатное расписание Т-2	1988	155
54.	5-4	Годовой бухгалтерский отчет	1988	5
Связка № 6.				
55.	6-2	Протоколы общего собрания членов профсоюза и заседаний местного комитета.	31.10.83 20.12.83	4
56.	6-2	То же	03.01.84 27.10.84	16
57.	6-2	То же	12.01.85 05.12.85	17
58.	6-2	То же	03.01.86 16.12.86	16

В данный раздел описи внесено ⁶¹ ~~58~~ /⁶¹ пятьдесят / дел с № 1 по № 61, _{восемь}

Литерные номера - 14а, 22а, 22б, пропущенные номера - нет.

Наименование должности составителя: методист

Сойкина А.Т. — подпись /Сойкина А.Т./

Заведующий ведомственным архивом, зав. методкабинетом

Дьяковская О.Л. — подпись /Дьяковская О.Л./

Дата 08.01.90 г.

Утверждено
Протокол ЭПК архивного учреждения от _____ № _____

Одобрено
Протокол ЦЭК
Наименование организации от _____ № _____

Проверено: 14.05.01 ШБ

По данной описи
примета 61 (шестьдесят одно)
дело. с л 1 по л 61.

10.02.90. Клеуз

Описание описи № <u>1</u> за <u>1983-88</u> годы, <u>58</u> единиц
Краткая запись на Государственный учет
По положению о ГАФ, утвержденного Советом Министров
По мере необходимости за с/хрностью этих материалов
в дальнейшем возлагается на руководителя
<u>Клеуз</u>
Начальник <u>Клеуз</u>
30 01 90 <u>Клеуз</u>
М. П.