

# ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА

Ф - 989

Уральское хлебоприемное предприятие относилось по важности к третьему списку учреждений. Поэтому контроль за состоянием делопроизводства и архивов осуществлялся от случая к случаю. Только по приказам и ведомостям можно узнать историю образования предприятия. Отчеты за ранние годы не сохранились. Документы постоянного срока хранения имеются за 1986-2000 годы. Да и те не отличаются полнотой.

Нижеприведенные данные взяты на основании приказов. Документы по личному составу начинаются с 1944 года. Итак, о наименовании: Уральский укрупненный пункт «Заготзерно» - с 1944 – 1974 годы, Уральское хлебоприемное предприятие с 1975 – 94 годы, с 1995 по 2000 годы – АО «Уральское хлебоприемное предприятие».

Основной целью и задачей предприятия были прием, хранение, сушка зерна и выдача семян. Из года в год расширялась своя материальная база. Штат был следующим: директор, заместитель директора, старший бухгалтер, заместитель старшего бухгалтера, кассир-инкасатор, два бухгалтера, один экспедитор, три сторожа, один завскладом и его помощник, один приемщик и пятнадцать рабочих по обработке тары.

## Основание: оп.1 л.д.13 л.1

Данный штат существовал до 1993 года. С этого года начинается расширение сметно-штатной единицы, открытие собственного магазина, подсобного хозяйства и т.д.

К общему оперативно-техническому руководству относились: директор, зам.директора, главный инженер, старший инженер по кадрам, секретарь-машинистка, инспектор по технике безопасности – всего 6 единиц.

Отдел управления технической подготовкой производства состоял из главного энергетика, инженера-строителя, механика – всего 3 единицы.

Отдел экономики и бухгалтерии состоял из начальника отдела экономики и бухучета, главного бухгалтера, зам.главного бухгалтера, экономиста по труду 1-ой категории, бухгалтера 1-ой категории, бухгалтера 2-ой категории, бухгалтера, кассира, юрисконсульта – всего 10 единиц.

Отдел материально-технического снабжения состоял из экономиста по материально-техническому снабжению, заведующего материальным складом, экспедитора по перевозке грузов – всего 3 единицы.

Имелась производственная лаборатория, состоявшая из начальника, главного агронома, инспектора-лаборанта, техника лаборатории 1-ой категории, техника лаборатории 2-ой категории, двух техников-лаборантов, лаборанта, визировщика – всего 15 единиц.

Имелся тарно-разгрузочный участок, где были задействованы два мастера, два старших мастера участка, 6 сменных мастеров участка, механика – всего 11 единиц.

Всего по предприятию насчитывалось 49 единиц.

## Основание: оп.1 д.10 л.6,7

К 1995 году предприятие расширяется. Появляется управление подсобного хозяйства «Тукпай», где по штату были бухгалтер, бригадир-плантатор, заведующий зверофермой, ветврач, рабочий по выделке шкур, рабочий по выращиванию зверей.

## Основание оп.1 д.17

Функционировал цех хлебобулочных изделий, который состоял из бригадира и двух пекарей.

Развал союза отразился и на деятельности предприятия. Спад производства, неурожай, разрыв хозяйственных связей - вот неполный перечень падения предприятия, а вернее сказать, искусственное банкротство. Приказом № 34 «б» от 30.04.99 года подхоз «Тукпай» и звероферма переданы крестьянскому хозяйству «Асан». Приказом № 35 от 30.04.99 года, согласно решению Совета директоров, согласно договора купли-продажи № 21

от 30.04.99 года предприятие приобретено крестьянским хозяйством «Акас».

**Основание: оп.1 д.26 л.55,58**

В соответствии с решением общего собрания акционеров 21.01.2000 года, протокола №1 от 21.01 2000 года на основании ст.26 п.1 Закона РК «О труде в РК» приказом № 10 от 25 01.2000 года предприятие ликвидировано.

**Основание: оп.1 д.28 л.1-18**

Немного о документах. Документы постоянного срока хранения в основном состоят из приказов по основной деятельности, начиная с 1986 года, годовые отчеты сохранились с 1993 по 1999 годы, сметы расходов и штатные расписания с 1993 – 96 годы.

Всего документов постоянного срока хранения за 1986-2000 годы 28 единиц хранения.

Документы по личному составу состоят из приказов по личному составу и производственным вопросам с 1944 по 2000 годы, лицевых счетов за 1946 – 2000 годы, а также расчетные ведомости по зарплате работников Чапаевского хлебоприемного пункта, начиная с 1961 года по 1987 годы. Начиная с 1990 года имеются лицевые счета работников Красновского хлебоприемного пункта. Всего в опись по личному составу вошли 187 единицы хранения.

Состояние документов удовлетворительное, язык документа – русский.

Так как предприятие ликвидировано, документы постоянного срока хранения и по личному составу будут сданы на госхранение.

Директор ТОО «Архивист»:



М.Ашгалиев.