

ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА БЮДЖЕТНОГО БАНКА

Во исполнении Указа Президента РК от 19.10.95 г. № 2541 "О совершенствовании структуры центральных исполнительных органов РК" и согласно Постановления Правительства РК № 167 от 06.02.96 г. "О создании государственного Бюджетного банка РК", Совет Бюджетного банка решил: открыть на базе части ГРКЦ областных управлений и районных РКЦ Нацбанка подразделения (областные отделения, включающие районные отделения) Бюджетного банка в _____, Западно - Казахстанской области.

На этом основании создается Западно - Казахстанское облуправление Бюджетного банка, являющиеся филиалом ГП "Республиканского банка", о чем сообщает выписка из протокола Совета Республиканского Бюджетного банка от 13.06.96 г. № 13.

(основание д.1, Л 9, 20)

Основными задачами облуправления являлись:

- обеспечение четкого обслуживания клиентуры Бюджетного банка;
- кассовое исполнение республиканского и местного бюджетов;
- ведение учета и расчетно - кассовое обслуживание организаций и учреждений, состоящих на республиканском и местных бюджетах, пенсионного фонда, государственных внебюджетных фондов, включая фонды целевого финансирования;
- обслуживание текущих, расчетных, бюджетных счетов предприятий;
- распределение общегосударственных налогов м/у республиканскими и местными бюджетами;
- представление территориальным органам Казначейства и республиканскому Бюджетному банку отчетов о кассовом исполнении республиканского и местного бюджета в срок;
- организация работы и осуществление контроля за районными отделениями РББ,

В состав облуправления входили районные отделения Республиканского Бюджетного банка, являющиеся структурным подразделением банка на правах филиала:

| | | |
|-----------------------------------|-----|---------------|
| 1. Операционное управление ЗКУРББ | | г. Уральска |
| 2. Отделение ЗКОУББ | | с. Дарьинск |
| 3 | | с. Джаныбек |
| 4. | -/- | с. Срым |
| 5. | -/- | с. Калмыково |
| 6. | -/- | с. Каменка |
| 7. | -/- | с. Каратюба |
| 8. | -/- | с. Джангала |
| 9. | -/- | с. Переметное |
| 10. | -/- | с. Казталовка |
| 11. | -/- | с. Федоровка |
| 12. | | с. Федоровка |
| 13. | -/- | п. Чапаево |
| 14. | -/- | п. Чингирлау |
| 15. | -/- | г. Аксай |

16. -/-
17. -/-

п. Сайхин
п. Акжаик

(д. 1 Л. 19)

Штатное расписание на 23.08.96 г. выглядела так:

I. Руководство

1. Начальник - 1
2. Заместитель - 1
3. Главный бухгалтер - 1

II. Аппарат

1. Ведущий инспектор по работе с персоналом - 1
2. Старший инженер по спецработе, МОБ и ГО - 1
3. Ведущий юрист - 1
4. Ведущий ревизор - 1
5. Старший ревизор - 1
6. Секретарь - машинистка - 1

III. Главная бухгалтерия

1. Зам. гл. бухгалтера - 1
2. Гл. экономист - 1
3. Ведущий экономист - 1
4. Старший экономист - 1

IV. Отдел по ведению корректировки субкор. счетов

1. Начальник - 1
2. Ведущий экономист - 1
3. Старший экономист - 1
4. Экономист - 1

V. Сектор внутрибанковских операций

1. Заведующий - 1
2. Гл. экономист - 1
3. Старший экономист - 1

VI. Операционное управление

1. Начальник - 1
2. Гл. бухгалтер - 1

VI. 1 операционный отдел

1. Начальник - 1
2. Гл. экономист - 1
3. Ведущий специалист - 2
4. Старший экономист - 2
5. Оператор по контролю ввода - 2

VII. 2 отдел кассовых операций

1. Начальник - 1
2. Гл. кассир - 1
3. Старший кассир - 2
4. Кассир - 1

VIII. Сектор валютных операций

1. Заведующий - 1
2. Ведущий экономист - 1
3. Специалист - 1

IX. Отдел вычислительных работ

1. Начальник - 1
2. Гл. инженер - программист - 1
3. Ведущий инженер - программист - 2
4. Старший инженер - программист - 1
5. Ведущий экономист - 1
6. Ведущий инженер - электронщик - 1
7. Старший инженер - электронщик - 2
8. Старший инженер - связист - 1
9. Электронщик 6 разряда сдельщик - 1

X. Административно - хозяйственный отдел

1. Начальник - 1
2. Завхоз (включая бюро пропусков) - 1
3. Зав. складом (включая архивом) - 1
4. Электрик 6 разряда - 1
5. Телеграфист - 1
6. Ст. переводчик с казахского языка - 1
7. Водители - 3
8. Уборщицы - 2
9. Экспедитор 9 включая курьер) - 2
10. Дворник - 1

XI. Сектор организации налично - денежных операций

1. Зав. сектором
2. Старший экономист
3. Старший экономист по системам сигнализации- 1

XII. Отдел

1. Начальник - 1
2. Ведущий специалист - 1
3. Инкассатор - 8
4. Водитель - инкассатор - 4

ИТОГО 80 человек

(9.24 Л 1-3)

Свои функции Бюджетный банка осуществлял в соответствии с определенными операциями, в том числе:

- открытие и ведение спец. расчетных, текущих счетов, счетов бюджетного финансирования, включая осуществление расчетов по ним;
- купля - продажа наличной инвалюты от своего имени и по поручению клиентов;
- кассовые операции: прием, перерасчет, размен, обмен, упаковка и хранения банкнот и монет и т. д.

(д. 1 Л 10-11)

В 1997 году происходят некоторые изменения в структуре финансирования:

В соответствии с Указом Президента РК об упразднении районов и изменении административно - территориальных устройств областей РК - упраздняются Акжайкский и Калмыковские райотделения на основании приказа № 48 от 06.06.97 г. республиканского Бюджетного банка.

Приказом республиканского бюджетного банка № 63 от 22.07.97 г. упраздняются Жалпакталское и Дарьинское райотделения (основание: д. 45, Л 8, 13).

Правда общая численность работников банка не сократилась, а наоборот увеличилась и достигла на 01.01.97 г. - 81 человек.

(д. 65 Л %)

На основании Постановления Правительства РК от 30.10.97 г. за № 1466 республиканского Бюджетного банка ликвидируется. Естественно, упраздняются и его отделения в областях. После приведения в порядок активов, пассивов, осуществляет их передачу в облуправление Казначейства. После выполнения данных операций были освобождены от занимаемых должностей - начальник и гл. бухгалтер по приказу РББ № 92-0 от 13.03.98 г.

(д. 45 Л 29)

Данная научно - техническая обработка была проведена после ликвидации банка.

За период с 1996 - 98 годы, по завершению которого были составлены:

1. Опись № 1 дел постоянного хранения на 91 дело за 1996 - 97 годы.

2. Опись № 1 "Л" дел по личному составу по 6 дел.

3. Акт о выделении документов с истекшим сроком хранения за 1992 - 97 годы в количестве дел.

4. Историческая справка.

В опись дел постоянного хранения вошли также документы как: приказы вышестоящих органов, приказы по основной деятельности, акты приема - передачи, годовые отчеты по кадрам, по кассовому исполнению госбюджета, сводные годовые отчеты по финансово - хозяйственной деятельности, документы ревизий, штатное расписание, которые в полном объеме отразили деятельность банка.

Состояние документов удовлетворительное.

Язык исполнения - русский.

Справку составила
архивист I категории
Зап. Каз. Облгосархива



Г. Итесова