

## ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА

Учебно-производственные предприятия Казахского общества слепых организованы в соответствии с пунктом "Е" ст.3 положения о Казахском обществе слепых, утвержденного постановлением Совета Министров КазССР №827 от 19.II.57.

Основной задачей учебно-производственного предприятия является производственное обучение инвалидов слепых доступным им профессиям и их трудоустройство.

Руководство УПП КОС, контроль за их учебной и производственной деятельностью осуществляется Центральным Правлением Казахского общества слепых в г.Алма-Ата.

По регистрации в финансовых органах УПП КОС, как хозрасчетная организация имеет печать и штамп с указанием своего наименования.

Количество здоровой рабочей силы в УПП не должно превышать 50% общего числа работающих на этом предприятий

(Основание: Положение, Устав УПП КОС)

При Учебно-производственном предприятии создавались следующие цеха: 1) матрацный

2) картонажный

3) мочальный

Предприятие находится на хозрасчете, относится к отрасли металлообработки шестой простой группы продукции

На 01.01.69 работающих на предприятий - 224 человек, из них рабочих 194чел. Контингент инвалидов-слепых составляет 55,3%.

Численность административно-управленческого персонала - 17чел, работники АУП в цехах - 6чел.

Основание: ф , оп I, д I л 35)

Учебно-производственное предприятий имеет филиалы в г.Аксае, где заняты -12чел, ст.Шипово - 9 человек.

Предприятие изготавливает следующие виды продукции: цепи поводковые, кронен-пробку, кисти малярные, щетки половые, картонные изделия, рукавицы, метелки из чилиги, швейные изделия, ящики винные, шнуры для утюгов.

Трудоустройство инвалидов производится по направлению Облправлени КОС.

В 1976 году открывается еще один филиал в п. Бурдин - где были заняты 5 человек.

Численность <sup>рабочих</sup> постепенно увеличивался, На 01.01.77 составила - 232ч

(Основание: д , л 44,)

В 1980 г. план трудоустройства было - 5 человек, фактически трудоустроено - 13 чел. План трудоустройства - 5 чел, фактически - 9 человек.

План трудоустройства 2-ой профессии - 10 человек, фактически - 17 человек

Уральское УПП КОС располагает 40 квартирным благоустроенным жилым домом, 3 саманными домами, общежитием на 50 коек.

В конце 1980 г. принят на баланс 60-ти квартирный жилой дом для проживания рабочих.

Основание: ф , д л 6)

В 1980-1985 годах разработаны и внедрены планы по научной организации труда по 6 направлениям включающее в себе 21 мероприятия. Внедрение мероприятия способствовало повышению производительности труда, снижению себестоимости продукции и улучшению качества выпускаемой продукции.

Для применения прогрессивной технологии постоянно проводился обмен опытом с предприятиями города, а также с родственными предприятиями республики.

В 1986 году освоен выпуск новых видов изделий: сборка детских стульчиков (выпуск по кооперации с мебельной фабрикой г. Уральска) сборка преобразователей для детской игры "Автогонка"

В 1986 году подано 8 рацпредложений, от которых получен экономический эффект 0,5 тыс. руб.

Структура в эти годы УПП КОС выглядела так:

1. Общий отдел, 2. Отдел оргмассовой работы, 3. Планово-производственный,

4.Отдел кадров, 5.Бухгалтерия, 6.Отдел снабжения и сбыта, 7.Главный инженер, 8. Отдел научной организации труда

Численность по штату на 01.01.88г. составляло 33 ед.с месячным фондом заработной платы - 4152-90руб.

(Основание: Ф , п , л I-3)

В феврале 1987г. пущен в эксплуатацию новый комплекс для УПП КОС,расположенный в микрорайоне Северо-Восток 2,№2, а также занимает старый цех по изготовлению цепей по ул.Ярославской 37/1 и филиал в п.Каменка.

В1990-1993 годах увеличивается численность работающих: промышленно-производственный персонал - 252чел, непромышленный - 5 чел.

Из них инвалидов по зрению - 145 чел, в т.ч. I группы - 80чел, 2 группы - 64чел, 3чел. с бисенсорным дефектом, 2 инвалида - 3 группы.

(Основание: ф , оп I, п 68,73,78( )

В 1993году степень использования производственной мощности предприятия достигла на 100,8% среднегодовой производительной мощности,увеличения производственной мощности в денежном выражении составило на 14тыс.тенге больше.

По номенклатуре выпущенных основных видов продукции по кисте-щеточным изделиям увеличение производственной мощности составило на 63,8тыс.штук больше в результате освоения нового вида изделия - щетки одежной и обувной,а по остальным видам продукции произошли падения использования произ. мощности из-за малообеспеченности сырьем и материалами.

За последние годы изменения в названии и подчиненности УПП КОС небыло. Научно-технической обработке подверглись документы с 1968по 1993годы. По завершении которой составлены опись №I дел пост.срока хранения в количестве 85 дел,опись №I"л" в количестве \_\_ дел, акт на уничтожение документов с истекшим сроком хранения и историческая справка.

(Сданы в Облгосархив на госхранение)

Справку составила



Г.Итесова  
В.П.Любимова

## ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА

к фонду № \_\_\_\_\_

Учебно-производственное предприятие Казахского общества слепых в 1994-1997 годах в названии и подчиненности изменению не подверглось. Основной задачей остается производственное обучение инвалидов слепых доступным им профессиям и их трудоустройство, социально-трудовая реабилитация и интеграция слепых в обществе. Социальная реабилитация предполагает проведение комплекса мероприятий общеобразовательного, воспитательного, культурно-просветительного, социально-бытового, эстетического и нравственного характера, организацию отдыха, пропаганду тифлотехнических знаний. В предприятии действует кабинет реабилитации, который является учебно-консультативным центром и базой практической работы.

Среднесписочный состав предприятия на 01.01.94г. составляет: промышленно-производственный персонал - 197 чел, непромышленная группа - 8 чел, инвалиды по зрению - 113 чел. из них: 1 группа - 75 чел, 2 группа - 42 чел, 3 группа - 1 чел, что составляло 59,9%. Трудоустроено - 5 чел, трудоулучено - 49 чел, принято - 13 чел, уволено - 34 чел.

(Основание: п 91 л 2)

В 1995 году был освоен выпуск одеял из шерсти, что повлекло за собой необходимость взять в аренду чесальную машину, а также изготовить своими силами нестандартное оборудование для мойки и сушки шерсти. За счет внедрения новой модели щетки сметки, также был значительно увеличен выпуск этого изделия, что составило в 1995 году - 49507 шт, против - 35760 шт. в 1994 году. По остальным изделиям использование производственных мощностей оставалось крайне низким.

В целом по предприятию производственная мощность использовалась не более чем на 20% по причине отсутствия сырья, комплектующих материалов, их нестабильной поставкой.

(Основание: п 97 л 37)

В 1996-1997 годах наблюдается спад использования производственных мощностей предприятия на фоне общего спада производства в регионе. Так, практически прекратилось использование производственных мощностей на швейном участке, кистещеточном, матрацном и картанажном. Основную роль в деятельности предприятия занимает участок по выпуску алюминиевого колпачка для укупорки вино-водочных изделий. Однако, и этот участок простаивал из-за основного заказчика - ликероводочного завода на срок до 4-х месяцев. Таким образом, общее использование производственных мощностей предприятия в 1997 году составило 14-16%. Падение объема производства привело к резкому снижению зарплаты работников предприятия.

Среднесписочная численность работников составила на 01.01.97г. промышленно-производственный персонал - 117 чел, непромышленная группа - 5 чел, инвалиды по зрению - 63 чел, зрячих - 53, что составило - 54,7%. Трудоустроено в течение 1997г. - 64 чел, уволено - 30 чел. Текущая кадра произошла, в связи с переводами на пенсию по возрасту - 20 чел.

Штатное расписание на 01.01.97г. выглядела следующим образом: Административно-управленческий персонал: 1. Директор - 1, Главный инженер - 1, Глав. Бух. - 1, Экономист - 1, Начальник отдела кадров - 1, Начальник отдела сбыта и снабжения - 1, Начальник цеха - 1, Начальник механического цеха - 1, Председатель первичной организации КОС - 1, Инженер по Тех. безопасности - 1, Бухгалтер - 2, кассир - 1, зав. складом - 2.

Персонал не относящийся к АУП: 1. Начальник техотдела - 1, 2. Товаровед - 1, 3. Мастер цеха - 1, 4. Методист по спорту - 1, 5. Секретарь-машинистка - 1, 6) Экспедитор по перевозке грузов - 1.

(Основание: п 109, л 10-12, п 106 л 1)

В ноябре 2001г. была проведена научно-техническая обработка документов с 1994-1997годы. В результате которой составлены : опись №1(продолжение) в кол-ве 24дел, опись №1"л" в кол-ве 8дел, акт о выделении дел к уничтожению на документы с 1993-1995годы, историческая справка. В опись №1 внесены такие дела как: Приказы по производственным вопросам, отчеты по кадрам, по труду, по продукции; Штатное расписание, Годовой отчет по производственно-финансовой деятельности; в опись №1л внесены: Приказы по личному составу, ведомости по начислению зарплаты. Полнота документов обеспечена. Состояние удовлетворительное. Язык исполнения - русский.

Справку составила  
Архивист II категории  
21.11.2001г.



Г.С.Итесова